

	<h1>겸임교원 규정</h1>	문서번호	MSU-
		제정일자	2004. 12. 13.
		최종개정일자	2018. 11. 15.
		담당부서	교무입학처

제1조(목적) 이 규정 목포과학대학교(이하 " 대학" 이라 한다) 교원인사규정 제3조에 의거하여 겸임교원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 "겸임교원" 이라 함은 국내의 연구기관, 공공단체 및 산업체 등에서 근무하는 자와 해당분야의 전문 직업인으로서, 일정기간 연구 내지 동일 전공분야에 종사한 자로 대학에서 겸임교원으로 발령을 받은 자를 말한다.<개정 2014.8.7>

제3조(자격) 교육공무원법이 정하는 전문대학 교원의 자격 요건을 갖추고 해당분야에서 연구실적 및 실무경력이 현저한 자로서, 다음 각 호의 조건을 모두 갖춘 자로 한다.<개정 2014.8.7>

1. 담당교과목과 동일하거나, 유사한 직무에 3년 이상 근무하고 있는 현재직자
2. 학생지도 및 교수 능력이 있는 자
3. 소속 기관장의 출강동의서가 있는 자
4. 임용기간 동안 계속하여 강의를 담당할 수 있는 자
5. 직장보험가입자(3년 이상)

제4조(임용방법 및 절차)①겸임교원 해당학과 전체 교수의 동의를 얻어 학과장이 추천하며, 교원인사위원회 심의를 거쳐 총장이 임용한다.<개정 2018.11.15.>

제4조의 2(임용 구비서류)<제정 2018.11.15>

①학과장이 겸임교원을 신규임용 추천하고자 할 때는 다음 서류를 교무입학처에 제출하여야 한다.

1. 겸임교원 임용추천서 1부
2. 겸임교원 임용지원서 1부
3. 최종학력 및 성적증명서 1부
4. 주민등록등본 1부
5. 본직기관 재직증명서(자영업자는 사업자등록증명) 1부
6. 본직기관 기관장 출강동의서 1부
7. 국민건강보험자격득실확인서 1부
(기타 4대보험 가입 확인서류도 가능)
8. 겸임교원신규임용평가표 1부
9. 학과 회의록 1부

제5조(임용기간)<개정 2018.11.15.>

①겸임교원의 임용기간은 1년으로 하고, 교원인사위원회 심의를 거쳐 재임용한다

② 학과장이 겸임교원을 재임용 추천하고자 할 때는 다음 서류를 교무입학처에 제출하여야 한다.

1. 겸임교원 재임용 추천서 1부
2. 본직기관 재직증명서(자영업자는 사업자등록증명) 1부
3. 본직기관 기관장 출강동의서 1부
4. 국민건강보험자격득실확인서 1부
(기타 4대보험 가입 확인서류도 가능)
5. 겸임교원 재임용 평가표 1부
6. 학과 회의록 1부

제6조(임무) ①겸임교원의 임무는 다음 각 호와 같다.

1. 대학의 강의 또는 실험실습 지도
2. 대학 전임교원과의 공동연구
3. 학생의 취업지도와 기타 교육 및 연구활동 지원

②겸임교원은 9시간을 초과할 수 없다. 다만, 부득이한 사정으로 9시간을 초과할 경우 학과장은 이에 따른 사유서를 함께 제출하여 총장의 승인을 받아야 한다.<개정 2014.8.7>

③겸임교원은 학교 시설물을 이용할 수 있으며, 필요한 경우 신분증을 발급받을 수 있다.

제7조(보수) 겸임교원의 보수는 따로 정한다.

제8조(면직) 겸임교원이 다음 각 호의 1에 해당할 경우에는 면직시킬 수 있다.

1. 대학의 명예를 훼손하거나 겸임교원의 직을 계속 수행할 수 없다고 판단될 경우
2. 본직 기관의 직이 상실된 경우
3. 제6조의 임무를 성실히 수행하지 않을 때

제9조(준용) 이 규정에 명시하지 아니한 사항은 교육관련 법령, 정관 및 대학의 제 규정을 적용한다.

제10조(세부사항) 이 규정의 시행 상 필요사항은 따로 정한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2004년 12월 13일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2014년 8월 25일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2018년 11월 19일부터 시행한다.

[별표 1]

겸임교원 신규임용 심사 평가표

학부(과)		초빙분야	성명	교원자격기준		
				적합□, 부적합□		
심사 항목		배점	세부 심사 항목			심사점수
기초 심사	전공영역의 일치성 및 적합성	X	최종 학위	적합	부적합	□적합
			석사			
			박사수료			□부적합
			박사			
전공 심사	① 최종 학력	20	- 박사졸업의 경우 (20점) - 박사수료의 경우 (18점) - 석사졸업의 경우 (15점)			
	② 산업체경력	30	- 산업체경력 5년 이상 (30점) - 산업체경력 4년 이상 (25점) - 산업체경력 3년 이상 (20점)			
	③ 최근 3년간 연구실적물 심사	10	- 논문, 저서 등의 연구실적물이 2편 이상인 경우 (10점) - 논문, 저서 등의 연구실적물이 1편 이상인 경우 (8점) ※ 학위논문 제외, 공저의 경우도 1편으로 인정 가능			
	④ 자격증	10	- 초빙분야 관련 자격증			
면접 심사	⑤ 면접	30	- 용모 품위 행동양식 (10점) - 교육관 및 사명감 (10점) - 잠재역량 (10점) ※실무능력, 가능성 등을 종합적으로 고려하여 학과발전 기여 역량평가			
합계		100				

- 기초심사에서 모집전공과 지원자의 전공은 석사·박사수료 및 박사학위 중 하나만 일치하여도 적합한 것으로 판정하며, 학과 심사위원간 이견을 있을 경우 심사위원 과반수 이상이 참석하고 참석위원 과반수 이상의 동의로 평가함
- 전공심사에서 교육경력 및 연구실적물 인정기준은 해당 학부(과) 심사위원회에서 결정하여 심의토록 함

전공불일치에 대한 의견(기초·전공심사에 심사위원간 이견이 있을 경우)

위와 같이 평가합니다.

년 월 일

심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소속		직위		성명	(인 또는 서명)

[별표 2]

겸임교원 신규 임용 심사 평가표(면접용)

학부(과)	초빙분야	성명	교원자격기준
			적합□, 부적합□

심사 항목	평점				
	A (10점)	B (8점)	C (5점)	부적합	계
1. 용모, 품위 행동양식					
2. 교육관 및 사명감 (학생지도 및 교원의로서의 발전가능성)					
3. 잠재역량(실무능력, 가능성 등을 종합적으로 고려하여 학과발전 기여 역량평가)					
합계					

- ▣ 심사위원별로 개별 평가하여 작성함.
- ▣ 면접심사에서 부적합 항목이 2개 이상이면 임용 제외

년 월 일

심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)
----------------	--	----	--	----	-----------

겸임교원 재임용 심사 평가표

학부(과)	지원자(성명)	평가기간
		20 . . . ~ 20 . . .

평가 항목	항목배점	배점한도	취득 점수
- 강의계획서 기간 내 입력 ※ 기간 내 미입력 시 강좌당 3점 감점	10	10점	
- 수업시간 준수 ※ 수업 미준수 시 1건당 3점 감점	10	10점	
- 휴강 및 보강 준수 ※ 휴강 및 보강 미준수 시 1건당 3점 감점	10	10점	
- 강의평가 평점 4.5 이상	50	50점	
- 강의평가 평점 4.0 이상~4.5 미만	45		
- 강의평가 평점 3.5 이상~4.0 미만	40		
- 강의평가 평점 3.5 미만	30		
※ 5점 만점			
- CQI(수업개선) 보고서 작성 ※ 기간 내 미 작성 시 강좌당 3점 감점	20	20점	
합 계		100점	

- 1) 평가점수는 80점 이상이어야 재임용을 허가함
- 2) 강의평가점수 : 5점 만점 기준이며, 해당 교원의 학기별 강의평가점수 평균으로 평가함
- 3) 겸임교원 재임용 평가표는 전임교원 과반수 이상이 참석하고 참석교원 과반수 이상의 합의로 학과(장)이 작성해야 함.
- 4) 재임용 기준 미달한 자에 대해 건학이념 및 대학발전 학과 발전의 기여도 및 학생지도에 헌신할 경우에 한 해 재임용 평가 위원과 합의해 최대 10점까지 가점 부여할수 있음

평가점수 80점 미달자에 대한 의견(가점 최대 10점)
 (건학이념 구현, 대학발전 또는 학부(과) 발전의 기여도 및 학생지도 분야 공적 서술)
 (우수 10점, 양호 8점, 보통 5점)

위와 같이 평가합니다.

년 월 일

심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)
심사위원 소 속		직위		성명	(인 또는 서명)

겸임교원 신규임용 추천서

학 과 :

성 명		생년월일	
담당과목	1학기 : 2학기 :	1학기 강의시수 2학기 강의시수	() 시간 () 시간
추천사유			

학과 교수의 동의를 거쳐 위와 같이 추천합니다.

년 월 일

학과장 : (서명)

목포과학대학교총장 귀하

